

αριθμός μονίμων καθηγητών ναυτικών μαθημάτων ειδικότητας του σπουδαστή, δύνатаι να συμμετέχουν στην Επιτροπή Εκπαιδευτικοί Συνεργάτες α' βαθμίδας ναυτικών μαθημάτων.

5. Η πιο πάνω επιτροπή μετά τη συνέντευξη με τον σπουδαστή και αφού λάβει υπόψη της την έκθεση του υπεύθυνου για την εκπαίδευση Αξιωματικού γέφυρας ή μηχανής αποφαινεται εάν η εκτέλεση του ταξιδιού ήταν επιτυχής ή ανεπιτυχής συντάσσοντας σχετικό πρακτικό.

6. Οι συνεδριάσεις της επιτροπής καθώς επίσης και τα σχετικά πρακτικά ολοκληρώνονται οπωσδήποτε πριν από την έναρξη του αντίστοιχου εξαμήνου.

Στις περιπτώσεις εκπρόθεσμης εγγραφής του άρθρου 3 του παρόντος η παραπάνω επιτροπή συνέρχεται εντός πέντε (5) το αργότερο ημερών από τη έναρξη του εξαμήνου.

7. Εάν το εκπαιδευτικό ταξίδι κριθεί ανεπιτυχές ο σπουδαστής υποχρεούται στην επανεκτέλεσή του και αποκλείεται των μαθημάτων του επόμενου εξαμήνου. Η επανεκτέλεση του εκπαιδευτικού ταξιδιού γίνεται μέσα στα όρια που καθορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό.

8. Σπουδαστής που δεν επανεκτέλεσε με επιτυχία μέχρι την έναρξη του επόμενου εξαμήνου το θαλασσιο εκπαιδευτικό ταξίδι διαγράφεται οριστικά από τη σχολή.

ΑΡΘΡΟ 23 ΠΤΥΧΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Κάθε σπουδαστής είναι υποχρεωμένος να εκπονήσει πτυχιακή εργασία σε θέμα των γνωστικών αντικειμένων της ειδικότητάς του.

2. Οι καθηγητές προτείνουν θέματα πτυχιακής εργασίας τα οποία αφού τεθούν υπόψη του Εκπαιδευτικού Συμβουλίου ανακοινώνονται έγκαιρα στους σπουδαστές κατά την διάρκεια του Δ εξαμήνου. Το θέμα της πτυχιακής εργασίας επιλέγεται από τους σπουδαστές σε συνεννόηση με τους καθηγητές. Πτυχιακή εργασία μπορεί να ανατεθεί και σε ομάδα δύο ή τριών σπουδαστών.

Ο καθηγητής του οποίου έχει επιλεγεί θέμα παρακολουθεί και επιβλέπει την εκπόνηση της εργασίας.

3. Η παρουσίαση και υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας γίνεται ενώπιον επιτροπής κατά τη διάρκεια όλων των εξεταστικών περιόδων.

Προκειμένου για σπουδαστές, οι οποίοι έχουν προαχθεί σε όλα τα μαθήματα, η παρουσίαση και υποστήριξη της πτυχιακής εργασίας μπορεί να γίνει και εκτός εξεταστικών περιόδων μια φορά κάθε μήνα εντός του διδακτικού έτους, αποκλειόμενης όμως της παρουσίασης της ίδιας πτυχιακής εργασίας σε διάστημα μικρότερο των δύο μηνών. Οι ημερομηνίες εξετάσεων καθώς και οι προθεσμίες υποβολής σχετικών αιτήσεων, καθορίζονται από τη Σχολή.

Την παρουσίαση και υποστήριξη αυτή μπορούν να παρακολουθήσουν όλα τα μέλη του εκπαιδευτικού Συμβουλίου και οι σπουδαστές της Σχολής.

4. Σπουδαστής που επιθυμεί να υποστηρίξει την εργασία του, υποβάλλει αίτηση πριν από την εξεταστική περίοδο συνοδευόμενη από τέσσερα (4) αντίγραφα της πτυχιακής εργασίας θεωρημένη από τον διευθύνοντα καθηγητή με την ένδειξη ότι είναι ολοκληρωμένη.

5. Η Επιτροπή της παραγράφου 3 του παρόντος απαρτίζεται από τον καθηγητή που διευθύνει την εκπόνηση της εργασίας και δύο ακόμη καθηγητές της ίδιας ή συναφούς με το θέμα ειδικότητας που ορίζεται από το εκπαιδευτικό συμβούλιο.

6. Η επιτροπή αποφαινεται κατά πλειοψηφία αν η εργασία και παρουσίασή της ήταν:

- ανεπαρκής
- ικανοποιητική
- ιδιαίτερα ικανοποιητική
- διακεκριμένη

7. Σπουδαστής για να λάβει το δίπλωμά του πρέπει η πτυχιακή του εργασία και η υποστήριξή της να κριθεί τουλάχιστον «ικανοποιητική».

Σε περίπτωση που η εργασία και η υποστήριξή της κριθούν «ανεπαρκής» ο σπουδαστής υποχρεούται να εκπονήσει, και υποστηρίξει ικανοποιητικώς σε επόμενη εξεταστική περίοδο γέα πτυχιακή εργασία στο ίδιο θέμα και μέσα στα χρονικά όρια που καθορίζονται στη παράγραφο 9 του άρθρου 19 του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 24 ΒΡΑΒΕΙΑ

1. Στους απόφοιτους σπουδαστές που αριστεύουν κατά την εξεταστική περίοδο Ιουνίου και Σεπτεμβρίου του τρέχοντος έτους απονέμονται βραβεία.

Ο αριθμός των σπουδαστών που θα βραβευθεί, το είδος των βραβείων και κάθε άλλη λεπτομέρεια ρυθμίζεται με απόφαση του ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

2. Για την προμήθεια των βραβείων αυτών γίνονται δεκτά ποσά που χορηγούνται και από δωρητές.

3. Τα βραβεία είναι χρήσιμα αντικείμενα (εξάντες, διόφθαλμα, στιγμόμετρα, βιβλία κ.λπ.) που αγοράζονται από επιτροπή που ορίζεται με απόφαση του ΥΕΝ/ΔΕΚΝ. Στα βραβεία μπορεί να γράφεται ή να χαράσσεται το ονοματεπώνυμο και η Σχολή του σπουδαστή.

Επίσης είναι δυνατόν να απονέμεται σχετικό Δίπλωμα.

4. Δύνатаι με την ίδια απόφαση της παραγράφου 1 να επεκτείνεται η βράβευση και σε μη αποφοίτους σπουδαστές.

ΑΡΘΡΟ 25 ΒΙΒΛΙΑ

1. Τα βιβλία που απαιτούνται κατά την υλοποίηση του παρόντος Κανονισμού είναι τα παρακάτω:

- α) Μητρώο Σπουδαστών
- β) Μητρώο Πτυχιούχων
- γ) Βιβλίο Απουσιών
- δ) Βιβλίο διδασκόμενης ύλης
- ε) Βιβλίο Πρακτικών Εκπαιδευτικού Συμβουλίου

2. Ο τύπος και το περιεχόμενο των ανωτέρω βιβλίων καθορίζονται με απόφαση ΥΕΝ/ΔΕΚΝ.

ΑΡΘΡΟ 26 ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ

1. Οι αιτήσεις για μετεγγραφή θα υποβάλλονται στις Α.Ε.Ν. που φοιτούν οι ενδιαφερόμενοι σπουδαστές μετά τη λήξη του διδακτικού έτους και μέχρι την 15η Ιουλίου κάθε Ακαδημαϊκού έτους. Οι νεοεισαγόμενοι σπουδαστές δύνатаι να υποβάλουν αιτήσεις για μετεγγραφή, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων, στο ΥΕΝ/ΔΕΚΝ, αυτοπροσώπως ή με συστημένη επιστολή.

2. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για μετεγγραφή έχουν οι παρακάτω κατηγορίες σπουδαστών:

I. Τέκνα πολυτέκνων *

II. Σπουδαστές για τους οποίους συντρέχουν λόγοι οικονομικοί, κοινωνικοί, οικογενειακοί.

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι εξής περιπτώσεις:

- α) Αδελφοί φοιτούντων σε ΑΕΙ ή ΤΕΙ ή Α.Ε.Ν. *
- β) Σπουδαστές γονείς ανήλικου παιδιού