



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ & ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΑΡΧΗΓΕΙΟ ΛΙΜΕΝΙΚΟΥ ΣΩΜΑΤΟΣ-
ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΑΚΤΟΦΥΛΑΚΗΣ
ΚΛΑΔΟΣ Β' (ΝΑΥΤΙΛΙΑΣ)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΝΑΥΤΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ Β' (Οργάνωσης και Λειτουργίας Σχολών Ε.Ν.)

Πειραιάς, 22/01/2024

Αρ.Πρ.: 2232.19/5141/2024

Ταχ. δ/ση: Ακτή Βασιλειάδη, Πύλες Ε1-Ε2
Ταχ. Κώδικας: 18510 Πειραιάς
Τηλέφωνο: 2131374624
Δ/ση ηλ.τ/χ: dekn@hcg.gr

ΠΡΟΣ: Όλες τις Α.Ε.Ν.

ΘΕΜΑ: «Καταχώριση αιτήσεων νεοεισαγομένων σπουδαστών/-ριών στο σύστημα ηλεκτρονικής διαχείρισης σπουδών Α.Ε.Ν. (<https://aen.gov.gr>)».

Σχετ.:

1. Κατόπιν ολοκλήρωσης της παραμετροποίησης εν θέματι πληροφοριακού συστήματος προβείτε στις κάτωθι ενέργειες αναφορικά με τους νεοεισαγόμενους σπουδαστές/-ριες Σχολών σας για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024:

- i. Ενημερώσατε εν λόγω σπουδαστές/-ριες προκειμένου να πραγματοποιήσουν εισαγωγή στο εν λόγω σύστημα μέσω κωδικών taxisnet.
- ii. Εφόσον πραγματοποιηθεί είσοδος, στο μενού «Αιτήσεις» να υποβάλλουν ηλεκτρονικά την σχετική αίτηση εγγραφής. Σημειώνεται ότι η Α.Ε.Ν. εμφανίζεται αυτόματα με βάση την Α.Ε.Ν. επιτυχίας του εκάστοτε σπουδαστή/-ριας. Ως εκ τούτου, οι μετεγγραφέντες σπουδαστές/-ριες του Α' εξαμήνου ακαδημαϊκού έτους 2023-2024 θα εγγραφούν αρχικώς στην Α.Ε.Ν. επιτυχίας τους και όχι στην Α.Ε.Ν. στην οποία φοιτούν κατόπιν της μετεγγραφής του.
- iii. Κατόπιν επιτυχούς υποβολής της σχετικής αίτησης, τα αρμόδια στελέχη της Α.Ε.Ν. θα πρέπει να προβούν σε αποδοχή της αίτησης εγγραφής. Ιδιαίτερη προσοχή να δοθεί στο παρόν στάδιο για την αποδοχή των αιτήσεων με βάση την σειρά εγγραφής τους στην εν λόγω Α.Ε.Ν., δεδομένου ότι ο σχετικός αριθμός μητρώου (Α.Μ.) δίδεται αυτόματα από το σύστημα με αύξουσα σειρά. Παραδείγματος χάριν, εφόσον ο σπουδαστής «Α» έχει εγγραφεί πρώτος στην Α.Ε.Ν. κατά την περίοδο των εγγραφών (Αύγουστος-Σεπτέμβριος 2023), μετά ο σπουδαστής «Β» κ.ο.κ., θα πρέπει ο χειριστής της Α.Ε.Ν. να κάνει αποδεκτή πρώτα την αίτηση εγγραφής του σπουδαστή «Α» (οπότε και θα πάρει αυτόματα Α.Μ. 01), μετά την εγγραφή του σπουδαστή «Β» (οπότε και θα πάρει αυτόματα Α.Μ. 02) κ.ο.κ. Σε διαφορετική περίπτωση, εάν γίνει πρώτα αποδοχή του σπουδαστή «Β», αυτός θα λάβει Α.Μ. 01 και μετά ο σπουδαστής «Α» Α.Μ. 02. κ.ο.κ., χωρίς να καθίσταται δυνατή η μετέπειτα διόρθωση του Α.Μ.
- iv. Λαμβάνοντας υπόψη τα προαναφερόμενα, τονίζεται ιδιαίτερα η σημασία ενημέρωσης και ελέγχου υποβολής των αιτήσεων όλων των νεοεισαγομένων σπουδαστών/-ριων πριν την έναρξη αποδοχής των αιτήσεων εκ μέρους των στελεχών των Α.Ε.Ν., δεδομένου ότι σε περίπτωση μη υποβολής μίας αίτησης δεν καθίσταται δυνατή η αποδοχή και των υπολοίπων αιτήσεων.
- v. Προς υποβοήθησή σας, αποστέλλεται συνημμένα αρχείο excel με τους/τις νεοεισαγόμενους/-ες σπουδαστές/-ριες ανά Α.Ε.Ν.

2. Κατά την διαδικασία υποβολής αιτήσεων εγγραφής εκ μέρους των σπουδαστών/-ριων και σε περίπτωση μη δυνατότητας υποβολής αυτών, προβείτε στις κάτωθι ενέργειες αναλόγως περίπτωσης:

- i. Σε περίπτωση που γίνεται επιτυχής εισαγωγή του/της σπουδαστή/-ριας με κωδικούς taxisnet αλλά δεν εμφανίζεται η Ακαδημία επιτυχίας του κατά την υποβολή αίτησης εγγραφής, αυτό οφείλεται σε ασυμφωνία μεταξύ των καταχωρημένων στοιχείων του/της σπουδαστή/-ριας στο taxisnet και μεταξύ των στοιχείων που έχουν καταχωρηθεί στην αίτηση του/της σπουδαστή/-ριας στο eisaen.hcg.gr (π.χ. όνομα σπουδαστή στο eisaen.hcg.gr ως «ΜΑΡΙΟΣ-ΝΙΚΟΛΑΟΣ» ενώ στο taxisnet ως «ΜΑΡΙΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ» χωρίς παύλα, όνομα χωρίς διαλυτικά κλπ). Τα στοιχεία τα οποία ελέγχονται ως προς την συμφωνία τους είναι

επώνυμο, όνομα, όνομα πατρός, όνομα μητρός και ημ/νια γέννησης. Ως εκ τούτου, σε αυτή την περίπτωση, θα υποβάλλεται στην Υπηρεσία μας το συνημμένο αρχείο excel μόνο με τα ονόματα στα οποία παρόλη την επιτυχή είσοδο μέσω κωδικών taxisnet δεν καθίσταται δυνατή η υποβολή αίτησης εγγραφής, με σχετική σημείωση στο πεδίο παρατηρήσεις ως προς την πιθανή ασυμφωνία.

ii. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η υποβολή της αίτησης εγγραφής μέσω κωδικών taxisnet **λόγω μη εύρεσης** από την Α.Ε.Ν. του/της σπουδαστή/-ριας (λόγω διακοπής φοίτησης, αναστολής σπουδών κλπ), τότε θα υποβάλλεται στην Υπηρεσία μας το συνημμένο αρχείο excel μόνο με τα εν λόγω ονόματα, προκειμένου να δημιουργηθούν από την Υπηρεσία μας σχετικοί λογαριασμοί μέσω διαδικασίας πιστοποίησης LDAP, με σχετική σημείωση στο πεδίο παρατηρήσεις. Εν συνεχεία, τα στοιχεία των εν λόγω λογαριασμών θα αποσταλούν στην Υπηρεσία σας, προκειμένου τα στελέχη της Υπηρεσίας σας πραγματοποιήσουν είσοδο με τα ανωτέρω στοιχεία και προβούν σε υποβολή αίτησης εγγραφής εκ μέρους των εν λόγω σπουδαστών/-ριών. Σημειώνεται ότι αυτή η διαδικασία είναι απαραίτητη, δεδομένου ότι σε διαφορετική περίπτωση δεν θα καθίσταται δυνατή οιαδήποτε περαιτέρω ενέργεια που αφορά το σύνολο των σπουδαστών, όπως π.χ. απόδοση σωστού Α.Μ., δημιουργία Τμημάτων κ.ο.κ.

iii. Σε περίπτωση που ο/η σπουδαστής/-ρια είναι **Κύριος/-α** (και ως εκ τούτου πιθανόν να μην διαθέτει κωδικούς taxisnet), θα ακολουθείται η διαδικασία της παρ.2 εδ.(ii) του παρόντος.

3. Σχετικές αναφορές σας υποβληθούν έως **05/02/2024**, αποκλειστικά μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με συνημμένους τους εν λόγω πίνακες, εφόσον συντρέχει περίπτωση, ενώ επιπρόσθετες οδηγίες θα αποσταλούν με νεωτέρα.

Ο Διευθυντής

Αρχιπλοίαρχος Λ.Σ. ΠΕΤΡΟΠΟΥΛΟΣ ΕΛ.

Επισυνάπτεται:

Αρχείο σπουδαστών (αρχείο.xlsx)